



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. А. ШЕРИПОВА»
Шатойского муниципального района Чеченской Республики

Нохчийн Республикин Шуйтан муниципальни кӀоштан
муниципальни бюджетни юкӀардешаран учреждени
«А.ШАРИПОВН ЮЪРТАН ЮККЪЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБОУ «СОШ с. А.Шерипова»

Э.С.Идрисова

Приказ № 3 от 19.01.2026 года

Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с. А.Шерипова»
Шатойский муниципальный района
За 2025 год

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. А.Шерипова»
Руководитель	Идрисова Эсет Супаевна
Адрес организации	Чеченская Республика, Шатойский район, с. А.Шерипова, ул. Школьная № 15
Телефон, факс	8928-785-86-87
Адрес электронной почты	sh_a_sheripova@mail.ru
Учредитель	Администрация Шатойского муниципального района
Дата создания	1977
Лицензия	От 19 декабря 2016 г. № 2810 Серия 20 Л 02 № 000117
Свидетельство о государственной аккредитации	От 23 июня 2014 г. № 0777

	Серия 20 А 02 № 0000101

МБОУ «СОШ с.А.Шерипова» (далее — Школа) расположена в Шатойском районе селении А.Шерипова.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

II. Система управления организацией.

Органы управления действующие в Школе

Наименование органа	Функции
<i>Директор</i>	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме, финансовую дисциплину и целевое использование бюджетных средств, а также иных средств, имеющих целевое назначение; – обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся; – создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения; – создавать условия для охраны здоровья обучающихся, включая организацию питания, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; – соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения; – обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам, принимать меры по повышению размера их заработной платы; – обеспечивать реализацию прав работников на дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности; – обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества Учреждения в целях, предусмотренных настоящим Уставом;

	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать исполнение правовых актов, предписаний государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования, государственных контрольных и надзорных органов, решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по трудовым спорам; – выполнять иные функции, связанные с осуществлением образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельностью Учреждения, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> – вносит на рассмотрение директору Учреждения предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Устава Учреждения в части определения структуры, порядка формирования органов управления ОО, их компетенции и порядка организации деятельности; – вносит на рассмотрение директору Учреждения предложения по изменению и (или) дополнению локальных нормативных актов Учреждения в части определения: <ul style="list-style-type: none"> а) системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения; б) режима занятий обучающихся; в) порядка предоставления платных образовательных и иных услуг (на договорной основе); порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей); г) структуры, порядка формирования органов управления Учреждения, их компетенции и порядка организации деятельности; д) прав и обязанностей участников образовательных отношений; – согласовывает по представлению директора Учреждения: <ul style="list-style-type: none"> а) утверждение, изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых Учреждением; б) утверждение, изменение и (или) дополнение локальных нормативных правовых актов, затрагивающих интересы учащихся и их родителей (законных представителей) Учреждения; вносит директору Учреждения предложения в части: <ul style="list-style-type: none"> а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения; б) направлений расходования средств, привлекаемых Учреждения из внебюджетных источников; в) выбора учебников, учебных пособий, материалов и иных

	<p>средств обучения и воспитания в соответствии с образовательными программами;</p> <p>г) создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;</p> <p>– рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся.</p>
Педагогический совет	<p>– внесение предложений директору по основным направлениям образовательной деятельности Учреждения, включая предложения по перспективе (стратегии) развития Учреждения;</p> <p>– внесение предложений директору по изменению настоящего Устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в т. ч. затрагивающих права и обязанности обучающихся;</p> <p>– внесение предложений директору о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;</p> <p>– разработка образовательных программ, в т. ч. учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ; – согласование разработанных образовательных программ;</p> <p>– согласование выбора учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой;</p>
Общее собрание работников	<p>– внесение предложений директору по основным направлениям деятельности Учреждения, включая предложения по перспективе (стратегии) развития Учреждения;</p> <p>– внесение предложений директору по вопросам социально-экономических, финансовых и иных условий труда в Учреждении;</p> <p>– внесение предложений директору по изменению Устава, локальных нормативных актов по основным вопросам деятельности Учреждения, в том числе затрагивающих права и обязанности работников (при отсутствии представительных органов работников);</p> <p>– избрание представителя (представительный орган) для представления интересов работников в социальном партнерстве на локальном уровне в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – определение первичной профсоюзной организации, которой будет поручено направить директору (его представителю) предложение о начале коллективных переговоров от имени всех работников в порядке, предусмотренном трудовым законодательством; – внесение предложения директору о создании комитета (комиссии) по охране труда работников; – утверждение порядка проведения тайного голосования в случаях, предусмотренных настоящим Уставом; – рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения, а также, положений коллективного договора; – рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения, за исключением вопросов, относящихся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; – рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения; – представление педагогических и других работников к различным видам поощрения; – рассмотрение и принятие коллективного договора;
--	---

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2024 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2024/2025 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности и защиты Родины» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и завхозы проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств

Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2025 году.

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	108
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373	0
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	194

Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897	0
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413	18

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы. Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции.

С сентября 2023 года во всех российских школах внедряется единая модель профориентации **"Россия — мои горизонты"** — она же «Билет в будущее». Занятия в рамках внеурочной деятельности будут проходить по четвергам в 6-11 классах.

Курс внеурочной деятельности нацелен на формирование у школьников готовности к профессиональному самоопределению, ознакомление их с миром профессий и федеральным и региональным рынками труда.

В первом полугодии 2024/25 учебного года проведено **16 занятий** в каждом классе. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–11-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Воспитательная работа

Цель:

1. Развитие гражданского сообщества, привлечение родителей и участников сообщества к решению социальных и других проблем, стоящих как перед школой, так и перед сообществом;
2. Формирование гражданско - патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбе Отечества, формирование нравственной позиции;
3. Развитие познавательных интересов, потребности в познании культурно - исторических ценностей, развитие творческой активности;
4. Привлечение учащихся к работе по возрождению, сохранению и приумножению культурных, духовнонравственных ценностей, накопленных предыдущими поколениями;
5. Подготовка учащихся к жизни в сложных условиях современной действительности;
6. Формирование у детей понимание сущности основных социальных ролей в семье;

Задачи:

1. Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;
2. Приобщить школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
3. Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений,

преступлений несовершеннолетними;

4. Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностноориентированного подхода в обучении и воспитании школьников;
5. Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления;
6. Продолжить развитие системы дополнительного образования в школе;
7. Продолжить и улучшить работу с семьей, привлечь родителей к жизни школы;
8. Развить коммуникативные умения педагогов, работать в системе «учитель – ученик – родитель».

Информация о проведенных общешкольных мероприятиях с обучающимися по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности ОУ:

2.09.2024 г.- Первый звонок «День знаний».

6.09.2024 г. «День Чеченской Республики».

20.09.2024 г. - Мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины;

05.10.2024 г.- День учителя, День рождения Главы ЧР.

04.11.2024 г.- «День народного единства»;

01.12.2024 г. – «Всемирный день борьбы со СПИДом»;

26.12.2024г.- Новогодние мероприятия.

22.02.2025 г- «День защитника Отечества»;

7.03.2025 г- «Международный Женский День»;

24.03.2025 г. - «День птиц»;

28.03.2025 г.- «Всемирный День матери»;

7.04.2025г.- «День здоровья»;

23.04.2025 г. - «День Чеченского языка»;

9.05.2025 г. – «День Победы», «День Памяти Первого Президента ЧР»;

15.05.2025г. – «Международный День семьи»;

25.05.2025г. – «Последний звонок»;

27.05.2025г.- «День библиотеки»;

1.06.2025г. – «Всемирный День Защиты детей»;

12.06.2025г. – «Всемирный День экологии».

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в МБОУ «СОШ с.А.Шерипова» регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами МБОУ «СОШ с.А.Шерипова». Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 31 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели,

2–8-е классы – 34 недели, 9-й и 11-й классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в МБОУ «СОШ с.А.Шерипова» осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11х классов Занятия проводятся в две смены.

Таблица 3. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: 35 минут (сентябрь–декабрь); 40 минут (январь– май)	5	33
2-11	2	40	5	34

Начало учебных занятий – 8 ч 00 мин.

V. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023/24 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Таблица 4. Статистика показателей за 2024/25 год

№ п/п	Параметры статистики	2024/25 учебный год
	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2024/25), в том числе:	320
1	– начальная школа	108
	– основная школа	194
		18
	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	-
	– начальная школа	-
	– основная школа	-
	– средняя школа	-
	Не получили аттестата:	-

	– об основном общем образовании	-
	– о среднем общем образовании	-
	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	-
	– в основной школе	-
	– в средней школе	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся МБОУ «СОШ с.А.Шерипова».

Результаты ГИА-2025

В 2025 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор. Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

Таблица 5. Общая численность выпускников 2024/25 учебного года

	9 класс	11 класс
Общее количество выпускников	38	10
Количество обучающихся на семейном образовании	6	4
Количество обучающихся с ОВЗ	0	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	38	10
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	38	10
Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации	38	10
Количество обучающихся, получивших аттестат	38	9

ГИА в 9 классе

В 2024/25 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9 класса к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 11.02.2025 в МБОУ «СОШ с.А.Шерипова» в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 38 обучающихся (100%), все участники получили «зачет». В 2025 году 38 девятиклассников сдавали ГИА в форме ОГЭ. Обучающиеся сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на среднем уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года составляет 95 процентов. Качество снизилось на 49 процентов по математике и на 12 процентов по русскому языку.

Таблица 6. Результаты ОГЭ по обязательным предметам

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2022/2023	100	45	2,7	100	51	2,8
2023/2024	100	85	3,8	100	63	3,9
2024/2025	100	36,8	3,3	100	36,2	3,3

Также 38 выпускников 9 класса успешно сдали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты ОГЭ по предметам по выбору показали стопроцентную успеваемость и в целом среднее качество знаний обучающихся.

Таблица 7. Результаты ОГЭ в 9 классе

Предмет	Количество учеников	Качество	Средний балл	Успеваемость
Чеченский язык	38	26,3	3,2	94
Информатика	8	50	3,5	100
Физика	5	100	4	100
Обществознание	25	26	3,2	97
Биология	2	100	3,5	100

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2024 году не было.

Все девятиклассники Школы успешно закончили 2024/25 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании.

ГИА в 11-м классе

В 2025/26 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11 класса к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. Выпускники 2025/26 года писали итоговое сочинение 6 декабря 2024 года. В итоговом сочинении приняли участие 10 обучающихся (100%), по результатам проверки 9 обучающихся получили «зачет». В 2025 году все выпускники 11 класса (10 человек) были допущены и 9 учащихся сдали ГИА. Все обучающиеся сдавали ГИА в форме ЕГЭ. В 2025 году выпускники сдавали ЕГЭ по математике на базовом и профильном уровне. ЕГЭ по математике на базовом уровне сдавал 2 выпускника. Результаты представлены в таблице.

Таблица 8. Результаты ГИА-11 по базовой математике 2025 году

Критерии	Математика (базовый уровень)
Количество обучающихся, которые сдавали математику на базовом уровне	2
Средний балл	4
Количество обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе	0
Процент обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе	0

ЕГЭ по русскому языку сдавали 10 обучающихся. 9 выпускников 11 класса успешно справились с экзаменом.

Таблица 9. Результаты ЕГЭ по русскому языку

Критерии	11
Количество обучающихся	10
Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов	1
Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 80 до 100)	0
Средний балл	3,6

В 2025 году ЕГЭ по математике на профильном уровне сдавали 8 человек. Обучающиеся успешно справились с экзаменом. Средний балл – 65,3.

Таблица 10. Средний тестовый балл ЕГЭ по математике и русскому языку за три последних года

Учебный год	Математика (базовый/профильный уровень)	Русский язык
2022/2023	3,3	39,2

2023/2024	3,2	55,6
2024/2025	3,3	3.2

В 2025 году из предметов по выбору обучающиеся чаще всего выбирали обществознание. Из 10 обучающихся предмет выбрали 8 человек (80%). Информатику – 1 человек (1-2) (0%), биологию – (1 -2) (0%). Согласно результатам ЕГЭ, успеваемость составила 45 процентов. Качество сдачи экзаменов и средний балл свидетельствуют о том, что уровень знаний, обучающихся средний по всем предметам. 9 выпускников 11 класса завершили учебный год и получили аттестаты.

Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11

1. Обучающиеся 9 и 11 класса показали 60% успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.
2. По ГИА-9 средний балл – 4-3,9 по обязательным предметам.
3. По ЕГЭ средний балл по русскому языку 55,6, средний балл по базовой математике – 5, по профильной математике – 3,3

Сравнительный анализ результатов ВПР за три года в МБОУ «СОШ С. А. Шерипова»

Предмет	класс	2023 год			2024 год			2025 год		
		% успева	% качества	средний балл	% успева	% качества	средний балл	% успева	% качества	средний балл
Русский язык	4-е	75	39,28	3,5	97	40	3,5	100	45	3.6
	5-е	80	44	3,6	98	48	3,8	100	57	3.8
	6-е	84,62	42,31	3,2	100	41	3,4	97	48	3.5
	7-е	96	48	3,7	97	47	3,8	98	57	3.8
	8-е	96	46	3,8	98	52	3,9	97	49	3.8
	10	94	38	3,6	94	40	3,5	100	40	3.5
Математика	4-е	95	40	3,5	100	42	3,5	94	37	3.4
	5-е	96	35	3,2	98	45	3,5	100	46	3.5
	6-е	96	48	4,1	96	46	4,2	90	50	4.1
	7-е	87	36	4	100	41	4	97	38	3.9
	8-е	96	38	3,5	94	37	3,5	98	45	3.6
	10							100	52	3.8
История	5-е	94	36	3,5	97	40	3,5	100	45	3.6
	6-е	96	38	3,6	98	48	3,8	100	57	3.8
	8-е	90	54	3,2	100	41	3,4	97	48	3.5

Биология	5-е	95	41	3,7	97	47	3,8	98	57	3.8
	6-е	97	46	3,8	98	52	3,9	97	49	3.8
	7-е	96	48	3,6	94	40	3,5	100	40	3.5
	8-е	96	46	3,5	100	42	3,5	-	-	-
Обществознание	6-е	94	38	3,2	98	45	3,5	100	46	3.5
	7-е	95	40	4,1	96	46	4,2	90	50	4.1
	8-е	96	35	4	100	41	4	97	38	3.9
	10-е	-	-	-	-	-	-	100	55	4.2
Физика	7-е	87	36	3,1	88	38	3,3	94	37	3.4
	8-е	96	35	3,3	96	40	3,4	98	42	3.4
Химия	8-е	93	41	3,4	92	37	3.3	94	45	3.3
	10-е	-	-	-	-	-	-	100	38	3.4
Английский язык	5-е	-	-	-	-	-	-	97	61	3.9
	6-е							93	46	3.6
	7-е	97	63	4,1	-	-	-	94	40	3.5
	8-е	-	-	-	-	-	-	96	46	3.6
	4-е							96	46	3.6
Окружающий мир	4-е	100	77	4,1	100	78	4	100	77	4,1

Подтвердили текущие оценки более 87% учащихся.

Выводы:

На методических объединениях учителей начальных классов, гуманитарного цикла, естественно-математического цикла изучить полученные результаты ВПР и наметить пути устранения выявленных проблем.

1. Учителям-предметникам внимательно изучать критерии оценивания материалов ВПР, оценивать работы объективно и использовать анализ результатов ВПР для повышения качества образования обучающихся.
2. Зам. директора по УВР, ответственному за проведение ВПР, разработать план мероприятий по повышению качества знаний учащихся и осуществлять контроль его выполнения.
3. Зам. директору по УВР. контролировать повышение профессиональной компетентности учителя через обучение на курсах повышения квалификации.

Таблица № 13. Сравнительный анализ количества участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников за три года

Учебный год	2025/26	2025/26
Количество участников (учащиеся, принявшие участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитываются один раз)	18	33

Вывод: в 2025/26 учебном году наблюдается увеличение количества участников на 15 (в сравнении с прошлым учебным годом).

VI. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «СОШ с.А.Шерипова» в 2025 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2025/26 и 2025/26 учебные годы. Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ «СОШ с.А.Шерипова» являются:
 - оценка образовательных достижений, обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
 - оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
 - оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур. Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов, обучающихся являются:
 - личностные результаты;
 - метапредметные результаты;
 - предметные результаты;
 - участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
 - анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников. Основными процедурами оценки образовательных достижений, обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся. Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:
 - исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
 - программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
 - оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
 - обеспеченность методической и учебной литературой;
 - диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х классов в период адаптации;

- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование. Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий с целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был организован онлайн-опрос, в котором принял участие 77% от общего числа родителей 1–11-х классов.

VII . Оценка кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала

На период самообследования в МБОУ «СОШ с.А.Шерипова» работают 33 педагогов, из них 9 имеют среднее специальное образование и 24 высшее образование.

VIII.Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В течение года школьная библиотека работала по плану, утвержденному руководителем школы. Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно - воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно - библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни. Руководствуясь «Положением о школьной библиотеке» перед школьной библиотекой были поставлены следующие задачи:

- обеспечение учебно - воспитательного процесса учебно - методическими пособиями, работа по сохранности фонда;
- обучение читателей навыкам самостоятельного пользования всеми библиотечными ресурсами библиотеки;

В течение учебного года в план вносились изменения и дополнения, в основном это было связано с переносом даты, времени или проведением не запланированных ранее мероприятий.

С обучающимися проводилась индивидуальная работа, улучшилось дифференцированное обслуживание пользователей библиотеки, прошла организация книжного фонда с учетом изменения читательских интересов, обеспечен наиболее полный и быстрый доступ к информационным ресурсам.

Сведения о фонде (количество)

1. Основной фонд библиотеки 7405 экз.
2. Распределение по разделам:
 - художественная литература 388 экз.
 - методическая литер. 58 экз.
3. Учебный фонд (количество) 6959 экз.
4. Расстановка учебного фонда - по классам
5. Подаренные учебники родителями 34 экз.

Основные контрольные показатели за учебный год

- всего обучающихся 320
- всего читателей 306
- читаемость 100%
- посещаемость 88%
- обхват библиотечным обслуживанием 95%
- обращаемость 78%
- книгообеспеченность -100%
- обеспеченность учебниками- 100%

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. Средний уровень посещаемости библиотеки – 18 человек в день. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

IX. Оценка материально-технической базы

МБОУ «СОШ с. А.Шерипова» Шатойского муниципального района находится по адресу: ЧР, Шатойский муниципальный район, с.А.Шерипова, улица Школьная, 15. Введена в эксплуатацию 1 сентября 1977 года. Школа рассчитана на 320 посадочных мест. Обучение в школе проводится в 2 смены.

Территория земельного участка составляет 2087 кв. м., озеленена. Озеленение территории проведено разрешенными видами деревьев и кустарников.

Имеется ограждение по всему периметру – забор. Территория школы освещается в ночное время.

По периметру ведется видеонаблюдение. Вход школы оборудован пандусом.

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В школе оборудованы 15 учебных кабинетов, в том числе:

– один компьютерный класс.

Пищеблок, медкабинет и санузлы, гардеробная расположены в первом этаже

Имеются наружные туалеты, котельная.

Отопление производится от школьной газовой котельной, теплоноситель вода. Вентиляция естественная - через дверные и оконные проемы и механическая. Освещение естественное - через оконные проемы, искусственное общее - люминесцентные лампы. Водоснабжение и канализация имеются.

Школьная мебель имеется в достаточном количестве, мебель соответствует возрастным особенностям учащихся. Во всех классах установлены школьные доски. Обеспеченность учебным оборудованием и учебными пособиями составляет 100%.

Здание школы первичными средствами пожаротушения укомплектовано. Имеются план эвакуации и инструкция, определяющие порядок действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей из здания школы в случае возникновения пожара. Установлена автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения о пожаре. Здание школы имеет 6 эвакуационных выходов, соответствующих требованиям и нормам пожарной безопасности. Для целей наружного пожаротушения на территории школы имеется 2 пожарных водоема на 110 м³.

Пищеблок: обеденный зал 40 посадочных мест, посудой и инвентарем укомплектован в полном объеме. На кухне установлено следующее оборудование: 1 электроплита, 1 духовой шкаф, электрический водонагреватель, 2 холодильника. Моющих и дезинфицирующих средств достаточно. Имеется в наличии разработанное и согласованное с Управлением Роспотребнадзора по ЧР цикличное меню на 10 дней.

В кабинете информатики установлено 24 компьютеров(ноутбуков), интерактивный комплекс, принтер.

Спортзал: типовой, имеет общую площадь – 191,7 м². Освещение совмещенное. Спортзал имеет отдельный выход на улицу. Обеспеченность спортивным инвентарем – 85%.

Библиотека размещена в типовом помещении: фонд хранения книг - 48 м². Общее количество книг в библиотечном фонде составляет 6959 ед. учебников.

Материально-техническая база школы охраняется сторожем. На всех дверях имеются замки, запасные выходы снабжены крючками и задвижками с внутренней стороны. Все окна закрываются на шпингалеты.

Школа имеет оборудованный медицинский кабинет. Площадь медицинского кабинета - 8 м².

В августе 2025 года все работники прошли медицинский осмотр.

Имеются в наличие договора с организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности:

- на вывоз твердых бытовых отходов;
- на утилизацию перегоревших люминесцентных ламп.

Х.Анализ показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	320
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	108
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	194
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	18
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	36 (34 %)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,3
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,3
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	3,3
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	3,3
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (10%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0 %)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	109 (34 %)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	0 (0 %)
– регионального уровня		
– федерального уровня		
– международного уровня		
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0 %)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	33
– с высшим образованием		24
– высшим педагогическим образованием		24
– средним профессиональным образованием		9
– средним профессиональным педагогическим образованием		8

Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		3 (9 %)
– первой		1 (10 %)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		8 (23 %)
– больше 30 лет		3 (10 %)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		12 (37 %)
– от 55 лет		4 (12 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	29 (87 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	15 (36 %)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,08
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	13
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	Да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	Да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		
– медиатеки		-
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да

Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	105/29%
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	6,5

Вывод по анализам самообследования

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.